



**АДМИНИСТРАЦИЯ  
ЛУГОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ  
БОГУЧАРСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА  
ВОРОНЕЖСКОЙ ОБЛАСТИ**

**РАСПОРЯЖЕНИЕ**

от «13» апреля 2026 года № 29-р  
с.Луговое

**Об утверждении образцов документов  
для оценки коррупционных рисков при  
осуществлении закупок товаров, работ,  
услуг для муниципальных нужд**

В целях организации работы по осуществлению закупок для администрации Луговского сельского поселения Богучарского муниципального района в соответствии с Федеральным законом от 05 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных муниципальных нужд»:

1. Утвердить образцы документов для оценки коррупционных рисков при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для муниципальных нужд согласно приложениям № 1-6.

2. Признать утратившим силу распоряжение Администрации Луговского сельского поселения Богучарского муниципального района Воронежской области от 28.10.2024 № 57-р «Об утверждении образцов документов для оценки коррупционных рисков при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для муниципальных нужд».

3. Контроль за исполнением настоящего распоряжения оставляю за собой.

Глава Луговского сельского поселения  
Богучарского муниципального района  
Воронежской области



 Н.В. Ермоленко

Приложение №1  
к распоряжению Администрации  
Луговского сельского поселения  
Богучарского муниципального района от  
«13» апреля 2026года № 29-р

В комиссию по соблюдению требований к  
служебному поведению и  
урегулированию конфликта интересов

от \_\_\_\_\_

### Декларация о возможной личной заинтересованности<sup>1</sup>

Перед заполнением настоящей декларации мне разъяснено следующее:

- содержание понятий "конфликт интересов" и "личная заинтересованность";
- обязанность принимать меры по предотвращению и урегулированию конфликта интересов;
- порядок уведомления о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных (служебных) обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов;
- ответственность за неисполнение указанной обязанности.

" \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г. \_\_\_\_\_  
(подпись и Ф.И.О. лица, представляющего сведения)

|  |    |     |
|--|----|-----|
|  | Да | Нет |
|--|----|-----|

<sup>1</sup> Настоящая декларация носит строго конфиденциальный характер и предназначена исключительно для внутреннего пользования. Содержание декларации не подлежит раскрытию каким-либо третьим сторонам и не может быть использовано ими в иных целях, кроме выявления личной заинтересованности подразделением по профилактике коррупционных и иных правонарушений государственного органа, органа местного самоуправления или организации (ответственными должностными лицами).

Необходимо внимательно ознакомиться с приведенными ниже вопросами и ответить, "да" или нет" на каждый из них (допускается, также указывать символ "+\ -, "V" и проч.). Ответ «да» необязательно означает наличие личной заинтересованности, но выявляет вопрос, заслуживающий дальнейшего обсуждения и рассмотрения. Необходимо дать разъяснения ко всем ответам «да» в месте, отведенном в конце раздела формы.

Понятие "родственники", используемое в Декларации, включает таких Ваших родственников, как родители (в том числе приемные), супруг, (супруга) (в том числе бывший (бывшая)), дети (в том числе приемные), братья, сестры, супруги братьев и сестер, а также братья сестры, родители, дети супруга (супруги), супруги детей.

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |  |  |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|--|
| Являетесь ли Вы или Ваши родственники членами органов управления (совета директоров, правления) или исполнительными руководителями (директорами, заместителями директоров т.п.)                                                                                                                        |  |  |
| Собираетесь ли Вы или Ваши родственники стать членами органов управления или исполнительными руководителями, работниками, советниками, консультантами, агентами или доверенными лицами (как на основе трудового, так и на основе гражданско-правового договора) в течение ближайшего календарного года |  |  |
| Владеете ли Вы или Ваши родственники прямо или как бенефициар <sup>2</sup> акциями (долями, паями) или любыми другими финансовыми инструментами какой-либо организации                                                                                                                                 |  |  |
| Собираетесь ли Вы или Ваши родственники стать владельцем акций (долей, паев) или любых других финансовых инструментов в течение ближайшего календарного года в какой-либо организации                                                                                                                  |  |  |
| Имеете ли Вы или Ваши родственники какие-либо имущественные обязательства перед какой-либо организацией                                                                                                                                                                                                |  |  |
| Собираетесь ли Вы или Ваши родственники принять на себя какие-либо имущественные обязательства перед какой-либо из организаций в течение ближайшего календарного года                                                                                                                                  |  |  |
| Пользуетесь ли Вы или Ваши родственники имуществом, принадлежащим какой-либо организации                                                                                                                                                                                                               |  |  |
| Собираетесь ли Вы или Ваши родственники пользоваться в течение ближайшего календарного года имуществом, принадлежащим какой-либо организации                                                                                                                                                           |  |  |
| Известно ли Вам о каких-либо иных обстоятельствах, не указанных выше, которые свидетельствуют о личной заинтересованности или могут создать впечатление, что Вы принимаете решения под воздействием личной заинтересованности                                                                          |  |  |

Если Вы ответили "да" на любой из вышеуказанных вопросов, просьба изложить ниже информацию для рассмотрения и оценки обстоятельств (с соблюдением законодательства Российской Федерации, в частности, положений законодательства о персональных данных).

Настоящим подтверждаю, что:

- данная декларация заполнена мною добровольно и с моего согласия;
- я прочитал и понял все вышеуказанные вопросы;
- мои ответы и любая пояснительная информация являются полными, правдивыми и правильными.

" \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г. \_\_\_\_\_  
(подпись и Ф.И.О. лица, представляющего декларацию)

" \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г. \_\_\_\_\_  
(подпись и Ф.И.О. лица, принявшего декларацию)

<sup>2</sup> Бенефициар - физическое лицо, которое в конечном счете прямо или косвенно (через третьих лиц) владеет (имеет преобладающее участие более 25 процентов в капитале) клиентом - юридическим лицом либо имеет возможность контролировать действия клиента.

Приложение №2  
к распоряжению Администрации  
Луговского сельского поселения  
Богучарского муниципального района  
от «13» апреля 2026года № 29-р

**ПРОФИЛЬ**  
**лица, участвующего в осуществлении закупок**

\_\_\_\_\_  
(фамилия, имя отчество)

ДОЛЖНОСТЬ \_\_\_\_\_

(наименование должности работника с указанием структурного подразделения)

| Степень<br>родства | Фамилия, имя,<br>отчество | ИНН | Место жительства<br>(адрес постоянной<br>регистрации,<br>регистрации по<br>месту временного<br>пребывания) | Место работы, в том числе по<br>внешнему совместительству (с<br>указанием наименования, ИНН,<br>юридического и фактического<br>адреса организации) | Должность |
|--------------------|---------------------------|-----|------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|
|--------------------|---------------------------|-----|------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|

Раздел 1

|                                                                                                    |  |  |  |  |  |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------|--|--|--|--|--|
| 1. Сведения о родителях, усыновителях, опекунах, попечителях (в том числе бывших)                  |  |  |  |  |  |
|                                                                                                    |  |  |  |  |  |
|                                                                                                    |  |  |  |  |  |
|                                                                                                    |  |  |  |  |  |
| 2. Сведения о супруге (в том числе бывшей супруге или бывшем супруге)                              |  |  |  |  |  |
|                                                                                                    |  |  |  |  |  |
|                                                                                                    |  |  |  |  |  |
|                                                                                                    |  |  |  |  |  |
| 3. Сведения о детях, усыновленных, опекаемых, находящихся под попечительством (в том числе бывших) |  |  |  |  |  |
|                                                                                                    |  |  |  |  |  |
|                                                                                                    |  |  |  |  |  |
|                                                                                                    |  |  |  |  |  |
| 4. Сведения о братьях, сестрах (включая неполнородных (имеющих общих отца или мать)                |  |  |  |  |  |
|                                                                                                    |  |  |  |  |  |
|                                                                                                    |  |  |  |  |  |
|                                                                                                    |  |  |  |  |  |

|                                                                                                                      |  |  |                                                                       |  |  |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|--|-----------------------------------------------------------------------|--|--|
| 5. Сведения о дедушке, бабушке, внуках                                                                               |  |  |                                                                       |  |  |
|                                                                                                                      |  |  |                                                                       |  |  |
|                                                                                                                      |  |  |                                                                       |  |  |
|                                                                                                                      |  |  |                                                                       |  |  |
| Раздел 2                                                                                                             |  |  |                                                                       |  |  |
| 6. Сведения о родителях, усыновителях, опекунах, попечителях (в том числе бывших) супруга (супруги)                  |  |  |                                                                       |  |  |
|                                                                                                                      |  |  |                                                                       |  |  |
|                                                                                                                      |  |  |                                                                       |  |  |
| 7. Сведения о детях, усыновленных, опекаемых, находящихся под попечительством (в том числе бывших) супруга (супруги) |  |  |                                                                       |  |  |
|                                                                                                                      |  |  |                                                                       |  |  |
|                                                                                                                      |  |  |                                                                       |  |  |
| 8. Сведения о братьях, сестрах                                                                                       |  |  |                                                                       |  |  |
|                                                                                                                      |  |  | включая неполнородных (имеющих общих отца или мать) супруга (супруги) |  |  |



|                                                                                                                      |  |  |  |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|--|--|
| 5. Сведения о дедушке, бабушке, внуках                                                                               |  |  |  |
|                                                                                                                      |  |  |  |
|                                                                                                                      |  |  |  |
| 6. Сведения о родителях, усыновителях, опекунах, попечителях (в том числе бывших) супруга (супруги)                  |  |  |  |
|                                                                                                                      |  |  |  |
|                                                                                                                      |  |  |  |
| 7. Сведения о детях, усыновленных, опекаемых, находящихся под попечительством (в том числе бывших) супруга (супруги) |  |  |  |
|                                                                                                                      |  |  |  |
|                                                                                                                      |  |  |  |
| 8. Сведения о братьях, сестрах (включая неполнородных (имеющих общих отца или мать) супруга (супруги)                |  |  |  |
|                                                                                                                      |  |  |  |
|                                                                                                                      |  |  |  |
| 9. Сведения о дедушке, бабушке, внуках супруга (супруги)                                                             |  |  |  |
|                                                                                                                      |  |  |  |
|                                                                                                                      |  |  |  |
| 10. Сведения о супругах (в том числе бывших) детей                                                                   |  |  |  |
|                                                                                                                      |  |  |  |
|                                                                                                                      |  |  |  |
| 11. Сведения о супругах (в том числе бывших) детей супруга (супруги)                                                 |  |  |  |
|                                                                                                                      |  |  |  |
|                                                                                                                      |  |  |  |
| 12. Иные аффилированные лица                                                                                         |  |  |  |
|                                                                                                                      |  |  |  |

(ФИО и подпись лица, составившего профиль)

#### Примечание:

Согласно статье 10 Федерального закона от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», под личной заинтересованностью понимается возможность получения доходов в виде денег, иного имущества, в том числе имущественных прав, услуг имущественного характера, результатов выполненных работ или каких-либо выгод (преимуществ) лицом, указанным в части 1 настоящей статьи, и (или) состоящими с ним в близком родстве или свойстве лицами (родителями, супругами, детьми, братьями, сестрами, а также братьями, сестрами, родителями, детьми супругов и супругами детей), гражданами или организациями, с которыми лицо, указанное в части 1 настоящей статьи, и (или) лица, состоящие с ним в близком родстве или свойстве, связаны имущественными, корпоративными или иными близкими отношениями.

Согласно пункту 9 части 1 статьи 31 Федерального закона от 05 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» к аффилированным лицам относятся:

- лица, состоящие с руководителем заказчика, членом комиссии по осуществлению закупок, руководителем контрактной службы заказчика, контрактным управляющим в браке и являющиеся выгодноприобретателями, единоличным исполнительным органом хозяйственного общества (директором, генеральным директором) управляющим, президентом и другими), членами коллегияльного исполнительного органа хозяйственного общества, руководителем (директором, генеральным директором) учреждения или унитарного предприятия либо иными органами управления юридических лиц - участников закупки, а также с физическими лицами, в том числе зарегистрированными в качестве индивидуального предпринимателя, - участниками закупки;

- лица, являющиеся близкими родственниками (родственниками по прямой восходящей и нисходящей линии (родителями и детьми, дедушкой, бабушкой и внуками), полнородными и неполнородными (имеющими общих отца или мать) братьями и сестрами), усыновителями или усыновленными руководителя заказчика, члена комиссии по осуществлению закупок, руководителя контрактной службы заказчика, контрактного управляющего.

Под выгодноприобретателями понимаются физические лица, владеющие напрямую или косвенно (через юридическое лицо или через несколько юридических лиц) более чем десятью процентами голосующих акций хозяйственного общества либо долей, превышающей десять процентов в уставном капитале хозяйственного общества.

К лицам, состоящим с работником в близком родстве, относятся: его мать и отец, родные братья и сестры, супруга (супруг), родные сыновья и дочери (указываются

в разделе 1 профиля).

В данном разделе также указываются лица, являющиеся близкими родственниками (родственниками по прямой восходящей и нисходящей линии (родителями и детьми, дедушкой, бабушкой и внуками), полнородными и неполнородными (имеющими общих отца или мать) братьями и сестрами), усыновителями или усыновленными руководителем заказчика, члена комиссии по осуществлению закупок, руководителя контрактной службы заказчика, контрактного управляющего и их супругов.

К свойственникам работника супруга (супруги) относятся: родители его супруги (супруга), братья и сестры супруги (супруга, дети супруги (супруга), супруги детей лица, представляющего сведения, а также супруги детей его супруги (супруга) (указываются в разделе 2 профиля).

♦ Необходимо указать сведения о детях, которые имелись у супруга (супруги) лица, представившего сведения, до заключения брака.

В разделе 3 профиля:

\*\*Согласно статье 50 Гражданского кодекса Российской Федерации, коммерческими организациями (юридическими лицами) являются организации, преследующие извлечение прибыли в качестве основной цели своей деятельности. Юридические лица, являющиеся коммерческими организациями, могут создаваться в организационно-правовых формах хозяйственных товариществ и обществ, крестьянских (фермерских) хозяйств, хозяйственных партнерств, производственных кооперативов, государственных и муниципальных унитарных предприятий.

Участие в коммерческой организации может осуществляться путем владения ценными бумагами (долями участия, паями в уставных (складочных) капиталах коммерческой организации, выполнения полномочий единоличного исполнительного органа (директора, генерального директора, председателя, президента и т.п.), участия в коллегияльном органе управления (совете директоров, правлении, дирекции, наблюдательном совете) и т.д.

\*\*\*Некоммерческой организацией является организация, не имеющая извлечение прибыли в качестве основной цели своей деятельности и не распределяющая полученную прибыль между участниками. Некоммерческие организации могут создаваться для достижения социальных, благотворительных, культурных, образовательных, научных и управленческих целей, в целях охраны здоровья граждан, развития физической культуры и спорта, удовлетворения духовных и иных нематериальных потребностей граждан, защиты прав, законных интересов граждан и организаций, разрешения споров и конфликтов, оказания юридической помощи, а также в иных целях, направленных на достижение общественных благ.

Некоммерческие организации могут создаваться в организационно-правовых формах:

- 1) потребительских кооперативов, к которым относятся в том числе жилищные, жилищно-строительные и гаражные кооперативы, общества взаимного страхования, кредитные кооперативы, фонды проката, сельскохозяйственные потребительские кооперативы;
- 2) общественных организаций, к которым относятся в том числе политические партии и созданные в качестве юридических лиц профессиональные союзы (профсоюзные организации), органы общественной самостоятельности, территориальные общественные самоуправления;
- 3) общественных движений;
- 4) ассоциаций (союзов), к которым относятся в том числе некоммерческие партнерства, саморегулируемые организации, объединения работодателей, объединения профессиональных союзов, кооперативов и общественных организаций, торгово-промышленные палаты;
- 5) товариществ собственников недвижимости, к которым относятся в том числе товарищества собственников жилья, садоводческие или огороднические некоммерческие товарищества;
- 6) казачьих обществ, внесенных в государственный реестр казачьих обществ в Российской Федерации;
- 7) общин коренных малочисленных народов Российской Федерации;
- 8) фондов, к которым относятся в том числе общественные и благотворительные фонды;
- 9) учреждений, к которым относятся государственные учреждения (в том числе государственные академии наук), муниципальные учреждения и частные (в том числе общественные) учреждения;
- 10) автономных некоммерческих организаций;
- 11) религиозных организаций;
- 12) публично-правовых компаний;
- 13) адвокатских палат;
- 14) адвокатских образований (являющихся юридическими лицами);
- 15) государственных корпораций;
- 16) нотариальных палат.

Участие в некоммерческой организации может осуществляться путем выполнения функций учредителя некоммерческой организации, единоличного исполнительного органа (председателя, президент и т.п.), участия в высшем руководящем органе (коллегияльный высший орган управления для автономной некоммерческой организации, общее собрание членов для некоммерческого партнерства, ассоциации (союза) и т.д.), коллегияльных исполнительных органах (совет, правление, президиум и т.п.), иных коллегияльных органах управления (попечительский совет, наблюдательный совет, ревизионная комиссия и т.д.), членства в некоммерческом партнерстве и т.д.

Приложение № 3  
к распоряжению Администрации  
Луговского сельского поселения  
Богучарского муниципального района  
от «13» апреля 2026года № 29-р

**ПРОФИЛЬ**  
**участников закупки**

(указать наименование закупки)

**Сведения о юридическом лице, участнике закупки**

| ИНН                                                                          | Место нахождения<br>(юридический и<br>почтовый адреса) | Сведения об<br>учредителях<br>юридического лица<br>(ФИО, ИНН (при<br>наличии)) | Сведения о членах<br>коллективного<br>исполнительного<br>органа, контрольного<br>органа юридического<br>лица (ФИО, ИНН (при<br>наличии)) | Сведения о лице,<br>исполняющем функции<br>единоличного<br>исполнительного органа<br>юридического лица<br>(ФИО, ИНН (при<br>наличии)) | Иные сведения,<br>содержащиеся в<br>представленных<br>участником закупок или<br>имеющихся в<br>распоряжении<br>учреждения<br>документах,<br>позволяющие выявить<br>возможные связи,<br>свидетельствующие о<br>наличии у лиц,<br>участвующих в<br>осуществлении закупок,<br>личной<br>заинтересованности,<br>которая приводит или<br>может привести к<br>конфликту интересов |
|------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1. _____<br>(указать наименование, фирменное наименование участника закупки) |                                                        |                                                                                |                                                                                                                                          |                                                                                                                                       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
|                                                                              |                                                        |                                                                                |                                                                                                                                          |                                                                                                                                       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
|                                                                              |                                                        |                                                                                |                                                                                                                                          |                                                                                                                                       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |

[illegible]

| Сведения о физическом лице (индивидуальном предпринимателе), участнике закупки | Паспортные данные | Иные |
|--------------------------------------------------------------------------------|-------------------|------|
|--------------------------------------------------------------------------------|-------------------|------|

| Сведения о физическом лице (индивидуальном предпринимателе), участнике закупки |                                                                                       |               |                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
|--------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------|---------------|-------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ИНН                                                                            | Место жительства (постоянная регистрация, регистрация по месту временного пребывания) | Дата рождения | Паспортные данные | Иные сведения, содержащиеся в представленных участником закупок или имеющихся в распоряжении учредения документах, позволяющие выявить возможные связи, свидетельствующие о наличии у лиц, участвующих в осуществлении закупок, личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов |
|                                                                                |                                                                                       |               |                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
|                                                                                | 1.                                                                                    |               |                   | (указать наименование, фирменное наименование участника закупки)                                                                                                                                                                                                                                                     |
|                                                                                | 2.                                                                                    |               |                   | (указать наименование, фирменное наименование участника закупки)                                                                                                                                                                                                                                                     |
|                                                                                | 3.                                                                                    |               |                   | (указать наименование, фирменное наименование участника закупки)                                                                                                                                                                                                                                                     |
|                                                                                |                                                                                       |               |                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
|                                                                                |                                                                                       |               |                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
|                                                                                |                                                                                       |               |                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |

Сведения о представителех участника закупки

| Сведения о представителе участника закупки                           |                                                                                                                                       |                   |                                                                                       |                                                                                                                                                          |
|----------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------|---------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Фамилия, имя, отчество (при наличии) представителя участника закупки | Фамилия, имя, отчество (при наличии), должность лица, подписавшего доверенность на представление интересов от имени участника закупки | Паспортные данные | Место жительства (постоянная регистрация, регистрация по месту временного пребывания) | Иные сведения, содержащиеся в представленных участником закупок или имеющихся в распоряжении учредителя документах, позволяющие выявить возможные связи, |
|                                                                      |                                                                                                                                       |                   |                                                                                       |                                                                                                                                                          |

|  |  |  |  |                                                                                                                                                                                |
|--|--|--|--|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|  |  |  |  | свидетельствующие о<br>наличии у лиц, участвующих<br>в осуществлении закупок,<br>личной заинтересованности,<br>которая приводит или может<br>привести к конфликту<br>интересов |
|  |  |  |  |                                                                                                                                                                                |
|  |  |  |  |                                                                                                                                                                                |

(ФИО и подпись лица, составившего профиль)

**Типовые ситуации, содержащие факты наличия личной заинтересованности, ситуации конфликта интересов, применимые для целей закупок и имеющие признаки злоупотреблений в сфере закупок товаров, работ, услуг**

1. Должностное лицо заказчика участвует в принятии решения о закупке товаров, являющихся результатами интеллектуальной деятельности, исключительными правами на которые обладает он сам, его родственники или иные лица, с которыми связана личная заинтересованность данного работника.
2. Должностное лицо заказчика участвует в описании объекта закупки совместно с «лояльным» участником закупки, с целью обеспечения победы в торгах.
3. Должностное лицо заказчика, при обосновании начальной максимальной цены контракта, использует коммерческие предложения, полученные от «лояльного» потенциального участника торгов, с ценами выше рыночных.
4. Заказчик осуществляет закупки товаров, работ, услуг, не отвечающие требованиям необходимости и обоснованности.
5. Для достижения благоприятных для «лояльного» подрядчика результатов рассмотрения проектов сметных нормативов/экспертизы проектной документации/аудита предложений о закупках «под ключ» налаживается неформальное взаимодействие с организациями, оказывающими соответствующие услуги.
6. Заказчик в проекте контракта устанавливает слишком короткие сроки его исполнения, в результате чего «нелояльные» поставщики (подрядчики, исполнители) не принимают участие в закупке, осознавая, что не смогут исполнить контракт в установленный заказчиком срок. Возможным вариантом при этом является исполнение условий контракта до проведения процедуры, т.е. товар поставлен, работы, услуги выполнены.
7. Заказчик в техническом задании устанавливает некорректные требования к исполнению контракта, избыточное количество сложных для восприятия или двусмысленных формулировок, в результате на торги выходят «лояльные» участники.
8. В конкурентных процедурах по определению поставщика (подрядчика, исполнителя) участвует организация, в которой работает родственник члена конкурсной (аукционной, котировочной) комиссии либо должностного лица заказчика, от которого зависит определение поставщика (подрядчика, исполнителя).
9. В организации или в органе управления юридического лица, подавшего заявку на участие в конкурентной процедуре, работает лицо, ранее занимавшее

руководящую должность в организации, осуществляющей закупку, либо осуществлявшее в отношении данного органа (организации) контрольные или надзорные функции.

10. К участию в закупке при определении поставщика (подрядчика, исполнителя) закрытым способом привлекается организация либо контракт заключается с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем), в которую перешли на работу одно или несколько должностных лиц заказчика.

11. Должностное лицо, занимающее руководящую должность в государственной организации, осуществляющей закупку, либо член конкурсной (аукционной, котировочной) комиссии ранее выполняли трудовые функции в организации, подавшей заявку на участие в конкурентной процедуре, и с момента увольнения данных лиц с работы в данной организации прошло менее трех лет.

12. В конкурентных процедурах участвует организация, в которой у члена конкурсной (аукционной, котировочной) комиссии либо должностного лица заказчика, от которого зависит определение поставщика (подрядчика, исполнителя), имеется доля участия в уставном капитале, либо указанные лица являются соучредителями данной организации.

13. Должностное лицо заказчика и (или) его родственники либо члены конкурсной (аукционной, котировочной) комиссии владеют ценными бумагами организации, подавшей заявку на участие в конкурентной процедуре определения поставщика (подрядчика, исполнителя).

14. Должностное лицо заказчика, его родственники или иные лица, с которыми связана личная заинтересованность данного работника, получают подарки или иные блага (бесплатные услуги, скидки, ссуды, оплата развлечений, транспортных расходов и т.д.) от физических лиц и/или организаций, участвующих в процедуре закупок или с которыми заключен контракт.

15. Заказчик вместо проведения конкурентных процедур заключает контракт с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем) на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг.

16. С целью исключения проведения конкурентных процедур заказчик, реализуя возможность, предоставленную ему пунктами 4-5 части 1 статьи 93 Закона о контрактной системе или аналогичными нормами Положения о закупке, искусственно разделяет общий объем закупаемых товаров, работ, услуг на части, чтобы осуществить мелкие закупки у единственного поставщика.

17. Должностные лица заказчика договариваются с «лояльным» участником торгов и обеспечивают ему победу, путем отклонения других участников в конкурсной процедуре по надуманным поводам.

18. Должностные лица заказчика договариваются с «лояльным» участником торгов и обеспечивают ему победу, путем его допуска к торгам, в отсутствии документов, требуемых в соответствии с законодательством о контрактной системе.

19. Заказчик договаривается с «лояльным» исполнителем о том, что заключенный с ним контракт будет полностью или частично исполняться силами самого заказчика. Это позволяет «лояльному» исполнителю значительно снизить затраты на исполнение контракта.

20. Заказчик, в случае обязательного проведения экспертизы, предусмотренных контрактом поставленных товаров, выполненных работ, оказанных услуг, заключает контракт с «лояльными» заказчику и (или) поставщику (подрядчику, исполнителю) экспертными организациями.

21. В случае победы в закупке «нелояльного» участника заказчик предпринимает попытку договориться с ним о коррупционном взаимодействии (например, о заключении договора субподряда с «лояльными» организациями):

- посредством использования положительных стимулов (обещания победы в последующих закупках);

- посредством использования угроз (затруднение приемки работ, вплоть до полного отказа от приемки и попадания организации в реестр недобросовестных поставщиков; проблем с участием в будущих закупках).

22. Заказчик, зная, что работы не были выполнены в полном объеме или были выполнены некачественно, не ведет претензионную работу и подписывает акты приемки работ у «лояльного» исполнителя. После этого заказчик проводит новую закупку, предметом которой фактически является устранение дефектов выявленных в рамках предыдущего контракта.

23. Заказчиком принимается исполнение контракта по договоренности, в нарушении требований контракта, с качеством хуже, далее с «лояльным» исполнителем, заключается дополнительное соглашение с изменением существенных условий контракта под то, что фактически сделано.

**Порядок**  
**предоставления информации в целях выявления личной заинтересованности**  
**работников Администрации Луговского сельского поселения, при осуществлении**  
**закупок товаров, работ, услуг для нужд администрации Луговского сельского**  
**поселения, которая приводит или может привести к конфликту интересов**

1. Настоящий порядок разработан в соответствии с методическими рекомендациями по проведению в федеральных государственных органах, органах государственной власти субъектов Российской Федерации, органах местного самоуправления, государственных внебюджетных фондах и иных организациях, осуществляющих закупки товаров, работ, услуг в соответствии с Федеральным законом от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» и Федеральным законом от 18 июля 2011 года № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц», работы, направленной на выявление личной заинтересованности государственных и муниципальных служащих работников при осуществлении таких закупок, которая приводит или может привести к конфликту интересов, разработанными Министерством труда и социальной защиты Российской Федерации.

2. Для проведения работы по выявлению личной заинтересованности руководителей и работников (далее - работники), (далее - Учреждение), при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для нужд Учреждения (далее - закупки), которая приводит или может привести к конфликту - интересов, назначаются ответственные за работу по выявлению личной заинтересованности работников Учреждения, которая приводит или может привести к конфликту интересов при осуществлении закупок (далее - ответственные за работу по выявлению личной заинтересованности при осуществлении закупок).

3. Ответственными за работу по выявлению личной заинтересованности при осуществлении закупок являются:

Заместитель директора \_\_\_\_\_ и специалист (указать наименование должности), ответственные за осуществление закупок для нужд Учреждения (далее - ответственные за осуществление закупок),

Заместитель директора \_\_\_\_\_ и специалист, ответственный за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений (далее - ответственный за профилактику коррупции).

4. Ответственные за работу по выявлению личной заинтересованности при осуществлении закупок обеспечиваются информацией, позволяющей выявить признаки наличия у работника личной заинтересованности при осуществлении закупок, которая приводит или может привести к конфликту интересов при осуществлении закупок.

5. Предоставление и обмен информацией между ответственными за работу по выявлению личной заинтересованности при осуществлении закупок, и структурными подразделениями Учреждения осуществляются следующими способами:

- в рабочем порядке (посредством телефонной связи, переписки посредством электронной почты, деловой почты VipNet Client и т.д.);
- в официальном порядке (служебная переписка).

6. Руководители структурных подразделений предоставляют ответственным за работу по выявлению личной заинтересованности при осуществлении закупок:

- информацию о работниках структурных подразделений, участвующих в

осуществлении закупок, в том числе для включения в перечень должностей с повышенными коррупционными рисками, при замещении которых работники обязаны соблюдать требования о предотвращении или урегулировании конфликта интересов, в том числе предоставлять декларацию о возможной личной заинтересованности, информацию о родственниках, свойственниках и иных аффилированных с ними лицах в целях выявления аффилированных лиц при осуществлении закупок, проходить ежегодную добровольную оценку знаний лиц, участвующих в осуществлении закупок;

- поступившую в Учреждение и содержащую сведения о нарушениях (замечаниях) при осуществлении закупок информацию субъектов общественного контроля, юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, общественных объединений и граждан;

- иную информацию, содержащую сведения о возможной личной заинтересованности при осуществлении закупок работников структурных подразделений, участвующих в осуществлении закупок, в том числе информацию, полученную из средств массовой информации, информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

7. Работники Учреждения, в том числе члены контрактной службы Учреждения (далее - члены контрактной службы) и члены Единой комиссии (иных комиссий) по осуществлению закупок товаров, работ, услуг для нужд Учреждения (далее - члены комиссии по закупкам), предоставляют ответственному за профилактику коррупции:

- информацию о своих родственниках, свойственниках и иных аффилированных лицах (актуализированную при изменении анкетных данных) при подготовке (формировании) документации о закупке товаров, работ, услуг для нужд Учреждения по форме, установленной ответственным за профилактику коррупции;

- актуализированную анкету при изменении анкетных данных, представленных при поступлении на работу, в течение трех рабочих дней со дня изменения анкетных данных;

- уведомление о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов при осуществлении закупок, и декларацию о конфликте интересов по форме согласно приложению к настоящему порядку.

8. Ответственный за профилактику коррупции:

- доводит до сведения руководителей структурных подразделений профили работников структурных подразделений учреждения, участвующих в осуществлении закупок, содержащие сведения об их родственниках и свойственниках, иных аффилированных лицах, в целях предотвращения и урегулирования конфликта интересов;

- информирует руководителей структурных подразделений и ответственных за осуществление закупок о выявлении ситуаций, при которых участие работников структурного подразделения в осуществлении закупок может повлечь возникновение личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов.

9. Ответственный за профилактику коррупции формирует и предоставляет ответственному за осуществление закупок профили работников Учреждения, участвующих в осуществлении закупок, членов контрактной службы, членов комиссии по закупкам для выявления возможных связей, свидетельствующих о наличии у них личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов, с учетом:

- информации содержащейся в трудовой книжке, анкетных данных, представленных работниками) Учреждения при поступлении на работу, личной карточки работника;

- сведений об адресах сайтов и (или) страниц сайтов в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», на которых работником, размещалась общедоступная информация;

- информации о родственниках, свойственниках работника, и иных аффилированных с ним лиц, представленной работниками, участвующими в осуществлении закупок;

- сообщений от бывших работодателей работников;

- уведомления о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов;

- декларации о возможной личной заинтересованности;

- информации, поступившей посредством телефона доверия по вопросам противодействия коррупции Учреждения;

- общедоступной информации в информационно-коммуникационной сети «Интернет»;

- иной информации, в том числе содержащейся в личном деле работника.

10. Ответственный за осуществление закупок предоставляет ответственному за профилактику коррупции:

- поступившую в Учреждение и содержащую сведения о нарушениях (замечаниях) при осуществлении закупок информацию уполномоченных органов (Управления Федеральной антимонопольной службы по Воронежской области, Счетной палаты Воронежской области, Управления Федерального казначейства по Воронежской области, Министерства финансов Воронежской области);

- сведения о работниках Учреждения, участвующих в осуществлении закупок, членах контрактной службы, членах комиссии по закупкам;

- формируемые с учетом критериев выбора закупок товаров, работ, услуг с повышенными коррупционными рисками профили участников закупок, в том числе единственного поставщика (подрядчика, исполнителя), участников закупок, которым направлены запрос котировок или запрос предложений (если выбранный способ определения поставщика (подрядчика, исполнителя) предусматривает запрос котировок или запрос предложений), поставщиков (подрядчиков, исполнителей), определенных по результатам закупок, проводимых конкурентным способом, с учетом сведений, указанных в заявках на участие в закупках, реестрах ранее заключенных контрактов, данных, размещенных в Единой информационной системе в сфере закупок, иной информации, имеющейся в распоряжении Учреждения, общедоступной информации в информационно-коммуникационной сети «Интернет», в том числе посредством использования различных агрегаторов информации.

В профили участников закупок и (или) определенных по их результатам поставщиков (подрядчиков, исполнителей) включается следующая информация:

1) сведения о юридическом лице (наименование, фирменное наименование (при наличии), место нахождения, юридический и почтовый адреса, идентификационный номер налогоплательщика (при наличии)), его учредителях, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа юридического лица;

2) сведения об индивидуальном предпринимателе (фамилия, имя, отчество (при наличии), паспортные данные, место жительства), идентификационный номер налогоплательщика;

3) сведения о представителях участников закупок (фамилия, имя, отчество (при наличии), паспортные данные, место жительства, идентификационный номер налогоплательщика (при наличии), фамилия, имя, отчество (при наличии), должность лица, подписавшего доверенность на представление интересов от имени участника закупок);

4) иные сведения, содержащиеся в представленных участником закупок или имеющиеся в распоряжении Учреждения документах, позволяющие выявить возможные связи, свидетельствующие о наличии у работников Учреждения личной

заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов при осуществлении закупок.

11. Ответственные за работу по выявлению личной заинтересованности при осуществлении закупок:

- обмениваются информацией, позволяющей выявить возможные связи, свидетельствующие о наличии у работников Учреждения личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов;

- в случае выявления наличия между участником закупок и заказчиком (работниками учреждения, участвующими в осуществлении закупок, членами контрактной службы, членами комиссии по закупкам) конфликта интересов уведомляют об указанном факте комиссию по закупкам Учреждения;

- несут персональную ответственность за соблюдение требований федеральных законов в сфере защиты персональных данных и неправомерное использование этих сведений в целях, не предусмотренных федеральными законами.

12. Специалист по кадрам (иной специалист, осуществляющий работу с кадрами учреждения) с соблюдением законодательства Российской Федерации организует работу по получению отсутствующих в личном деле работника Учреждений сведений о родственниках, свойственниках, иных лицах, находящихся с ним в близком родстве или свойстве, аффилированных лицах.

**Критерии  
выбора закупок товаров, работ, услуг  
с повышенными коррупционными рисками**

1. Размер начальной (максимальной) цены контракта, предметом которой являются поставка товара, выполнение работы, оказание услуги, свыше 10,0 млн. рублей.
2. Цена контракта, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком исполнителем), свыше 500,0 тысяч рублей.
3. Неоднократное (более двух раз) заключение контрактов с одним и тем же единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем) в течение года.
4. Существенное, более трех раз в течение календарного года, количество неконкурентных способов осуществления закупок определенных видов товаров работ, услуг (в форме закупок у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя)).
5. Отказ постоянных участников закупок от участия в закупках, проводимых конкурентными способами, в целях участия в закупках, размещаемые у единственного поставщика, в течение года.
6. Отказ постоянных участников закупок, у которых закупки осуществлялись как у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя), от участия в закупках проводимых конкурентными способами, в течение трех лет.
7. Отзыв участниками закупок заявок на участие в закупке после подачи заявки на участие в закупке конкурентным способом.
8. Участником закупок, осуществляемых у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика), является участник аналогичных закупок, ранее проводимых конкурентным способом, отозвавший свою заявку после подачи заявки на участие в закупке конкурентным способом, в течение года.
9. В качестве субподрядчиков (соисполнителей) при исполнении контракта привлекаются участники закупок, не определенные в качестве подрядчика (исполнителя), или отозвавшие свои заявки при проведении процедуры закупок товаров (работ, услуг), являющихся предметом контракта.
10. Участниками закупок являются юридические лица, индивидуальные предприниматели, обладающие следующими признаками:
  - создание по адресу «массовой» регистрации;
  - незначительный (минимальный) размер уставного капитала;
  - отсутствие на праве собственности или ином законном основании оборудования и других материальных ресурсов для исполнения контракта;
  - регистрация (менее чем за один год до даты объявления торгов);
  - отсутствие необходимого количества специалистов требуемого уровня квалификации для исполнения контракта.
11. Участками закупок являются физические (юридические) лица, которые не в состоянии исполнить контракт.